



PLANO DE TRABALHO

01 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO/ENTIDADE PROPONENTE

<b>Objeto da Parceria (Nome do projeto)</b>			<b>Mês e Ano Execução</b>		
ARENA DE FÉRIAS TODOS PELO CENTRO			Fevereiro a Abril 2024		
<b>Nome da Entidade Proponente</b>			<b>CNPJ</b>	<b>Telefone</b>	
INSTITUTO PARCEIROS DA CIDADANIA			10.746.504/0001-09	11-2305-9751	
<b>Endereço da Entidade</b>		<b>Bairro</b>	<b>CEP</b>	<b>Município</b>	
R OSCAR BRESSANE, 234		Bosque da Saúde	04151-040	São Paulo	
<b>Banco</b>	<b>Agência</b>	<b>Conta Corrente</b>	<b>Site ativo</b>		<b>E-mail</b>
Banco do Brasil	8258-9	55479-5	www.parceirosdacidadania.com.br		cidadania.parceiros@gmail.com
<b>Nome do Dirigente Responsável</b>		<b>RG</b>	<b>CPF</b>	<b>Telefone</b>	
Luciano Marcelo Gondim		17.974.653-4	105.280.548-56	11 97664-3873	
<b>Nome do Responsável Técnico do Projeto</b>			<b>CREF</b>	<b>Telefone</b>	
Ivson Fábio Gonçalves de Almeida			074865-G/SP	11-2305-9751	
<b>Endereço do responsável Técnico</b>			<b>E-mail</b>		
Rua Olavo Bilac, 257, Vila Sofia - São Paulo			cidadania.parceiros@gmail.com		

02 - DESCRIÇÃO DO PROJETO: Descrever o projeto proposto para a parceria entre a PMSP/SEME e a Entidade proponente;

<b>Nome do Projeto</b>		<b>Modalidade / LOTE</b>	<b>Data de Execução</b>
ARENA DE FÉRIAS TODOS PELO CENTRO		Patinação - LOTE 3	10/02/2024 A 12/04/2024
<b>Horário da Execução</b>		<b>Sistema de Disputa</b>	
de 11:00 AS 17:00		Projeto Participativo	
<b>Valor Concedente</b>	<b>Valor Proponente</b>	<b>Valor Patrocinador</b>	<b>Total do Projeto</b>
R\$1.084.958,50	R\$0,00	R\$0,00	R\$1.084.958,50
<b>Local de Execução</b>		<b>Endereço</b>	
Pateo do colégio		Praça Pateo do Collegio, 2 - Centro Histórico de São Paulo, São Paulo - SP, 01016-040	

O LOCAL PODE SER ALTERADO PELA SEME, UMA VEZ QUE TODA A ESTRUTURA PODE SER MONTADA EM OUTRO LOCAL.

03 - OBJETO: Descrição do objeto da parceria, devendo demonstrar o nexo entre as atividades propostas e as metas a serem atingidas;

Plano de Divulgação
<p>A divulgação contará com um plano de comunicação para melhor atingir o público alvo desejado pelo projeto. A estratégia principal do plano será organizar os canais de comunicação de forma eficiente para garantir a meta de participação no evento. Desta forma, as seguintes metodologias serão utilizadas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Identidade Visual:</b> Criação de identidade visual para divulgação em plataformas digitais e material físico para banners, faixas e decorações temáticas;</li><li>- <b>Criação de enxoval de comunicação:</b> apresentação digital de auto impacto sobre o projeto e mídias digitais;</li><li>- <b>Parcerias com instituições voltadas para o público alvo:</b> contato com as lideranças de entidades públicas e terceiro setor que promovem atividades para crianças, convidando-os e organizando o público de acordo com as localidades, alavancando nas redes sociais e através de <b>PLATAFORMAS ESPORTIVAS</b> para divulgação e apresentação digital do projeto para apoiar na mobilização e estímulo à participação;</li></ul>



- **Ações Pelo Centro:** Durante a execução do programa, faremos ações de divulgação pelo Centro Histórico, com equipe de monitores uniformizada para divulgação do programa e convidando os munícipes para participação.

**Redes Sociais:** utilizaremos as redes sociais para divulgação das peças com informações sobre o evento, além de disponibilizar o conteúdo dos eventos já realizados, com objetivo de influenciar e engajar de forma positiva com uma linguagem de comunicação que atenda este público;

Será contratada uma plataforma esportiva para e divulgação, com alcance de milhares de pessoas.

**Redes sociais utilizadas:**

**Site do Instituto:** [www.parceirosdacidadania.org.br](http://www.parceirosdacidadania.org.br)

**Instagram do Instituto:** <https://instagram.com/parceirosdacidadania?igshid=MmU2YjMzNjRIOQ==>

**Facebook do programa:** <https://www.facebook.com/profile.php?id=100092353387213>

**Instagram do programa:** <https://www.instagram.com>

**Instagram da seme:** <https://www.instagram.com/semesportes/?igshid=MmU2YjMzNjRIOQ%3D%3D>

**Objetivo Geral**

Celebração de parceria com a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, através de termos de colaboração para a execução do programa TODOS PELO CENTRO

Fomentar a prática de esportes e lazer e oportunizar múltiplas atividades para a população paulistana e entorno, com diversidade, agregando ocupação dos espaços públicos e disponibilizando atividades gratuitas a população, rememorando a importância do esporte e das lazer às crianças, adolescentes, adultos, idosos, proporcionando ações especialmente voltados àqueles que mais necessitam.

Promover o oferecimento de atividades físicas, esportivas e de lazer de forma disseminada aos munícipes da cidade de São Paulo, corroborando com a época de férias e recesso de uma parcela grande da população

Utilizando o esporte como instrumento de inclusão social em um clima cheio e atrações, em espaços adequados com segurança e respeito, adaptando-os para que todos os membros da família possam participar de alguma forma – crianças, jovens na corrida e adultos e idosos possam participar como espectadores. Aproveitando o público já frequentador do parque e buscando atrair mais famílias e indivíduos para a prática de esportes e para o convívio social, utilizando os espaços públicos é o principal objetivo deste projeto.

O resultado deste projeto de exercícios físicos e lúdicos é o aumento da qualidade de vida, saúde e diversão.

**Objetivo Específico**

Executar o programa TODOS PELO CENTRO -LOTE 3 com o projeto PISTA DE PATINAÇÃO, visando levar atividade esportiva e de lazer, de maneira gratuita, com diversidades de modalidade e de público, com atendimento de pessoas com mobilidade reduzida ou portadores de deficiência, que poderão vir de todas as regiões da cidade de São Paulo.

Proporcionar durante um período de 60 dias, atividades esportivas lazer e recreação coletivas e individuais para toda população com 30 ativações no período de 02/03/24 a 12/04/24.

Pista de patinação completa, em ambiente tematizado, com toda a estrutura necessária, seja estrutura esportiva, com equipamentos esportivos e de proteção ou estrutura física, com ambiente coberto e climatizado, com equipamentos de som e iluminação como um ROLLER dos anos 80.

Estimular a ocupação de espaços públicos para a prática esportiva.

Visibilidade para o poder público como peça fundamental no desenvolvimento esportivo.

Desenvolvimento esportivo

Evento gratuito

Acessibilidade

Inclusão social

Cooperação

Prática de Esportes visa alcançar a disciplina da mente e do corpo, onde automaticamente é desencadeado o equilíbrio mutuo em suas várias faces no desenvolvimento humano através das atividades físicas, capacitando e estruturando a desenvoltura física, mental e moral dos interessados, estimulando o bom relacionamento seja ele intrapessoal ou interpessoal, emergindo seus valores pessoais e motivando seus níveis de comprometimento, responsabilidade e engajamento, promovendo ações e realizações através do esporte, formando assim o caráter cidadão e ético dos participantes.

As atividades são **CONTEMPLATIVAS e PARTICIPATIVAS** ao mesmo tempo, uma vez que passar pela experiência de praticar a atividade e admirar as demais pessoas é igualmente prazeroso.



**Descrição do Projeto**

Pista de patinação completa montada em galpão em lona na região central, com Patins tradicionais e Inline, equipamentos de proteção, equipamentos de som de grande porte e iluminação decorativa.

Data de início da operação 02/03/24, com ativações de Quartas-feiras a Domingo, com a Segundas e terças feiras para manutenção e reparos. horários das atividades das 14:00 as 20:00 horas. Na ultima semana, funcionaremos tambem nas Segunda e Terca feira.

Serão realizadas 30 ativações , conforme cronograma:

1	02/03/2024	Sabado	Pateo do colégio
2	03/03/2024	Domingo	Pateo do colégio
3	06/03/2024	Quarta feira	Pateo do colégio
4	07/03/2024	Quinta feira	Pateo do colégio
5	08/03/2024	Sexta Feira	Pateo do colégio
6	09/03/2024	Sabado	Pateo do colégio
7	10/03/2024	Domingo	Pateo do colégio
8	13/03/2024	Quarta feira	Pateo do colégio
9	14/03/2024	Quinta feira	Pateo do colégio
10	15/03/2024	Sexta Feira	Pateo do colégio
11	16/03/2024	Sabado	Pateo do colégio
12	17/03/2024	Domingo	Pateo do colégio
13	20/03/2024	Quarta feira	Pateo do colégio
14	21/03/2024	Quinta feira	Pateo do colégio
15	22/03/2024	Sexta Feira	Pateo do colégio
16	23/03/2024	Sabado	Pateo do colégio
17	24/03/2024	Domingo	Pateo do colégio
18	27/03/2024	Quarta feira	Pateo do colégio
19	28/03/2024	Quinta feira	Pateo do colégio
20	29/03/2024	Sexta Feira	Pateo do colégio



21	30/03/2024	Sabado	Pateo do colégio
22	31/03/2024	Domingo	Pateo do colégio
23	03/04/2024	Quarta feira	Pateo do colégio
24	04/04/2024	Quinta feira	Pateo do colégio
25	05/04/2024	Sexta Feira	Pateo do colégio
26	06/04/2024	Sabado	Pateo do colégio
27	07/04/2024	Domingo	Pateo do colégio
28	10/04/2024	Quarta feira	Pateo do colégio
29	11/04/2024	Quinta feira	Pateo do colégio
30	12/04/2024	Sexta Feira	Pateo do colégio

#### Organização inicial - pré evento

A equipe administrativa própria do instituto vai mapear e contatar as entidades e grupos de crianças, priorizando as turmas formadas em centros esportivos de cada região para organizar e fazer o agendamento e inscrições das turmas para o fornecimento do transporte e organização logística. Também serão contatados os equipamentos de outras secretarias como Educação, Saude, Assistencia Social e Pessoa com deficiência. Todas as atividades e organização são acessíveis a pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida.

Tambem é realizada a visita técnica no local de execução e conferida a acessibilidade e organizada a contratação de fornecedores e equipe para a realização de cada etapa, priorizando o atendimento especial para o publico infantil e pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida

#### Equipe envolvida

Monitores	15	Apoio geral de operação, receptivo, Acompanhamento das modalidades
Coordenador	1	Programação e gerenciamento
Agente de limpeza	2	Limpeza do local da realização do evento
Agente de Segurança	3	Segurança do local dia / Noite
Téc Som	1	Operação do equipamento de som

#### Decoração e comunicação visual

Serviço de criação de Conteudo para divulgação e impulsionamento do projeto nas redes sociais.

04 banners informativos de 2x1 metro cada tematizados com as informações do evento

02 banners informativos de 1x1 metro cada tematizados com as informações do evento

02 backdrop com 12 metros

02 totens dinamicos com 2 faces

Painéis decorativos que formam area de armazenagem com 32 metros de painel em lona.



#### **Praca de alimentação**

Se for autorizado pela secretaria, está prevista a criação de praça de alimentação com FOOD TRUCKS para complementar a ação de divulgação e atração de público para o local.

#### **Estrutura do evento**

Pista de patinação em placas de madeira, com 120 metros quadrados, 50 pares de patins tradicionais, 50 pares de patins in line, 60 kits de proteção completos.

Equipamento de som TIPO 4, 04 CAIXAS MULTI VIAS, 04 CAIXAS SUBWOOFER, SISTEMA DE PA, CROSSOVER, PROCESSADOR

Gerador de Energia de 80 KVA com intermediária e acessórios

Locação de sistema de iluminação TIPO 2

01 MESA dmx, 06 DIMMER, RACK, 01 SPLITTER, 01 MAIN POWER, 06 SET LIGHT BRANCO, 20 PAR LED, 08 MOVING HEAD, 02 MINI BRUT, 01 MAQUINA DE FUMAÇA

Locação de Galpão 375 metros quadrados com Pesos de sapata e ancoragem - Montado com frete - periodo da operação - 40 dias

Estrutura metálica BOXTRUSS Q15 para montagem de 4 banners - 2X1,

Estrutura metálica BOXTRUSS Q30 para montagem de 1 Backdrop - 3X4,

Estrutura em Metalon para montagem de 2 totem dinâmico com 03 faces - 2 metros de altura

Estrutura em Metalon para montagem de area de STAFF para armazenagem. - metalon 32 metros

#### **Atividades Esportivas**

Pista de patinação com patins in line e patins tradicional.

Realização de Aulas de patinação com turmas de iniciantes nos periodos com menos fluxo de usuários.

Apresentações de patinação artistica com clubes e entidades convidadas

#### **Captação de imagens e vídeos**

Serviço de captação de imagens, criação de vídeos e criação de conteúdo para divulgação e impulsionamento pelas redes sociais, manutenção das redes sociais com ênfase no projeto.

#### **Serviços administrativos**

Equipe própria para contato direto com turmas de participantes, realização das visitas físicas e organização logística, junto a empresas e prestadores envolvidos.

Assessoria Contabil - para escrituração, acompanhamento de compras e contratações e prestação de contas

#### **Alimentação / Hidratação.**

Será fornecido Kit lanche para cada participante da equipe, com reserva técnica.

Serão disponibilizados copos de agua, durante todo o evento para participantes e público.

#### **Montagem**

Serviço de montagem / desmontagem de elementos, equipamentos de comunicação visual, mobiliário e técnica, com equipamentos, escadas, ferramentas, rádios de comunicação etc.

#### **ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO**

Visando a inclusão e a prioridade de atendimento das pessoas com deficiência, inclusive as deficiências não aparentes como autismo, TDAH, e outros transtornos, informaremos aos grupos e disponibilizaremos um COLAR DE GIRASSOIS, para os usuários, ou famílias que OPTAREM pela sua utilização.

Será utilizado um painel informativo sobre o COLAR DE GIRASSOIS e um colaborador fará a entrega aos solicitantes.



**PUBLICO ENVOLVIDO**

O público que frequenta esta região é majoritariamente de Adolescentes e adultos, mas toda a estrutura está adequada para receber qualquer idade, sem distinção, portanto Crianças, Adolescentes, Adultos e Idosos.

A Capacidade de atendimento é de 350 pessoas por dia de ativação, com um total de 10.500 pessoas atendidas nos 30 dias de operação.

É sabido que para cada atendido diretamente, outras 02 pessoas são indiretamente atingidas com o programa, o que somam 31.500 atendimentos

04 - METAS: *Descrever as metas a serem atingidas os indicadores e parâmetros utilizados para a sua aferição;*

Metas Qualitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do Indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
equipamentos	85% de satisfação - bom ou ótimo - em relação à qualidade dos equipamentos	Unidade de Medida: percentual de respondentes como ótimo ou bom Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons dividido pelo total de questionários respondidos	Fonte de dados: Questionário de Satisfação a ser aplicado pela SEME
Materiais	85% de satisfação - bom ou ótimo - em relação a qualidade dos materiais utilizados	Unidade de Medida: percentual de respondentes como ótimo ou bom Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons dividido pelo total de questionários respondidos	Fonte de dados: Questionário de Satisfação a ser aplicado pela SEME
Profissionais	85% de satisfação - bom ou ótimo - em relação a qualidade dos profissionais	Unidade de Medida: percentual de respondentes como ótimo ou bom Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons dividido pelo total de questionários respondidos	Fonte de dados: Questionário de Satisfação a ser aplicado pela SEME
Local	85% de satisfação - bom ou ótimo - em relação a qualidade do Locais de realização do evento	Unidade de Medida: percentual de respondentes como ótimo ou bom Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons dividido pelo total de questionários respondidos	Fonte de dados: Questionário de Satisfação a ser aplicado pela SEME
Divulgação	85% de satisfação - bom ou ótimo - em relação a divulgação do projeto	Unidade de Medida: percentual de respondentes como ótimo ou bom Fórmula de Cálculo: Soma da quantidade de respondentes ótimo e bons dividido pelo total de questionários respondidos	Fonte de dados: Questionário de Satisfação a ser aplicado pela SEME
NPS	Em uma escala de zero a dez, qual a probabilidade de indicação do evento a um amigo ou conhecido?	Fórmula de Cálculo: percentual de respondentes que deram nota 9 e 10 subtraído do percentual de respondentes que deram nota de 0 a 6	Fonte de dados: Questionário de Satisfação a ser aplicado pela SEME



Metas Quantitativas	Indicadores	Fórmula de Cálculo do Indicador	Meios de verificação dos indicadores e metas
Realização dos 30 ativações com 01 dia de duração, das 14:00 as 20:00 horas, garantindo os requisitos previstos no plano de trabalho.	Realização dos eventos com requisitos mínimos	Unidade de Medida: Número de eventos realizados Fórmula de Cálculo: Soma do número de eventos	Fonte de dados: imagens, com horários e relatórios de cumprimento de metas.
Atendimento de no mínimo 80% do total de participantes previstos no programa. $10.500 - 80\% = 8.400$	Quantidade de pessoas participantes do programa e quantidades de fichas de pesquisa preenchidas	Unidade de Medida: quantidade de pessoas participantes Fórmula de Cálculo: Soma do número de participantes diretos	Fonte de dados: imagens, relação de participantes, listas de pesquisas de satisfação - relatórios de cumprimento de metas.
Ofertar as atividades conforme plano de trabalho	Numero de ações e estrutura previstos no plano de trabalho	Unidade de Medida: quantidade de atividades Fórmula de Cálculo: Soma do número de atividades	Fonte de dados: imagens, relação de atividades - relatórios de cumprimento de metas.

Obs. Os bens de consumo excedente identificado pelo gestor da parceria na vistoria in loco serão glosados ou entregues ao Departamento de Gestão de Parceria da SEME (DGPAR).

**05 - CAPACITAÇÃO TÉCNICA:** Descrever a experiência prévia, capacidade técnica e 2 últimas experiências profissionais para a execução do objeto proposto;

#### Capacidade Técnica

Instituto, fundado em 2008, com 16 anos de atuação, principalmente voltado para o Esporte e com finalidade social, de acordo com as previsões estatutárias.

Entidade Representativa da Sociedade Civil no Processo do Plano Diretor Estratégico do Município de São Paulo em 2021  
Entidade Membro do Conselho Administrativo do Crédito Popular Solidário Confia/SP.  
Entidade Cadastrada na Secretaria de Esportes de São Paulo desde 2017.  
Entidade Cadastrada no CENTS.

Projetos mais relevantes para este programa:

- Projeto Inclusão Social Associação Brasileira dos Amigos da Criança Especial (ABRACE) – 2016
- Projeto Judô para todos – 2018
- Escola Social de Karatê para a Federação Paulista de Karatê de Contato Budo-Kai.
- Projeto Brincando na Rua – Presidente Prudente – 2019



### Capacidade Operacional

O Instituto já realizou diversos eventos e projetos semelhantes conforme relação acima e possui a capacidade técnica e operacional para realizar, bem como a estrutura necessária para o sucesso do objeto.

O INSTITUTO POSSUI UM QUADRO DE COLABORADORES, DE EXTREMA RELEVÂNCIA E IMPORTANTE EXPERIÊNCIA NA REALIZAÇÃO DE PROJETOS SEMELHANTES.

Em 2023, o Instituto superou as expectativas de atendimento em diversos programas estabelecidos em parceria com a Prefeitura de São Paulo e a Secretaria de Esportes. Destacamos os seguintes números de atendimentos:

**Programa VEM DANÇAR:** Registrando um total de **13.000 atendimentos**, o Instituto alcançou sucesso ao promover atividades de dança para melhorar a qualidade de vida que contribuíram para o bem-estar e a inclusão social.

**SP+ ATIVA:** Com um impressionante total de **20.000 atendimentos**, este programa evidencia o comprometimento do Instituto em fomentar a prática esportiva, através do Skate e Patinação e promover hábitos saudáveis na comunidade.

**Corrida KIDS na Virada Esportiva:** Em um evento marcante como a Virada Esportiva, o Instituto proporcionou **3.500 atendimentos**, destacando-se na promoção da atividade física entre crianças e jovens.

Esses resultados expressivos refletem não apenas a eficácia das iniciativas implementadas, mas também o impacto positivo na vida dos participantes, reforçando o papel fundamental do Instituto na promoção da saúde, bem-estar e integração na cidade de São Paulo.

### Experiência Profissional

Experiência de 16 anos de atuação, sempre buscando o atendimento das funções estatutárias já realizou:

- Projeto Real Boxe – Claudio Ayres com campeões mundiais e olímpicos – 2014.
- Projeto Inclusão Social Associação Brasileira dos Amigos da Criança Especial (ABRACE) – 2016.
- Projeto Judô para todos – 2018
- Escola Social de Karatê para a Federação Paulista de Karatê de Contato Budo-Kai.
- Projeto Brincando na Rua – Presidente Prudente – 2019
  
- Projeto Brincando na Rua – Presidente Prudente – 2019
- Passeio Ciclístico da Primavera - Guarulhos – 2019
- Escola de patinação e hóquei – (SHINE Roller Company) - Clube Militar – Osasco – 2019
- Escola Municipal de Patinação de Itapeverica da Serra – 2014.
- Projeto Raquetes – 2018 - Local: CDC PUC-Brasimet – Santo Amaro - Participantes: 90
- Torneio Ugo Setti (SEP) – Bragança Paulista – 2016.
- Turnê Estadual Show de Campeões – 2017.
- Equipe Roller Show – 2017.
  
- Escola de patinação e hóquei – (SHINE Roller Company) –2019 - Super Shopping Osasco
- Bailes da Melhor Idade - Sociedade Esportiva e Recreativa Santa Maria - 2015 /2016 /2017 /2018
- Oficinas Culturais e Esportiva - Lar para Idosos Luz do Campo - 2022
- Atividades Esportivas e Recreação - Associação Casa da Vovó - 2023
- Projeto de Inclusão e bem estar dos idosos com atividades físicas - Casa de Idosos Recanto Alvorada - 2023
- São Paula Mais Ativa - Patinação e Skate - Prefeitura de São Paulo / Secretaria de Esportes - 2023
- Programa Vem Dançar – Prefeitura de São Paulo / Secretaria de Esportes - 2023
- Corrida Kids na Virada Esportiva - Prefeitura de São Paulo / Secretaria de Esportes - 2023





# INSTITUTO PARCEIROS DA CIDADANIA

INSTITUTO PARCEIROS  
DA CIDADANIA

**06 - PÚBLICO ALVO:** Definir a natureza do objeto, previsão de participantes e público alvo do evento; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)

<input type="text" value="10.500"/>	Nº de Beneficiários Diretos	<input type="text"/>	Evento Pontual	<input type="text" value="2.100"/>	Crianças	<input type="text" value="4.200"/>	Adultos
<input type="text" value="31.500"/>	Nº de Beneficiários Indiretos	<input type="text" value="X"/>	Evento Continuado	<input type="text" value="2.100"/>	Adolescentes	<input type="text" value="2.100"/>	Idosos

**07 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:** Descrever a programação do evento detalhada; (Obrigatório o preenchimento de todos os campos em branco)

Cronograma	Data Início	Data Término	Hr. Início	Hr. Término	Considerações
Mobilização Inicial	10/2	17/2	08:00	18:00	Após início das atividades com a efetivação do termo de fomento, contato com fornecedores para formalização dos trabalhos de prestação de serviços, aquisições e contratações. Planejamento de Divulgação e contato no Local.
Divulgação / inscrições	10/2	17/2	08:00	18:00	Produção de material de publicidade impresso e eletrônico, Mobilização de entidades e grupos e início das inscrições. Criação e acompanhamento de redes sociais, alavancagem de divulgação.
Pré - produção	10/2	17/2	08:00	18:00	Visita técnica, logística de transporte, fornecedores e equipe. Acompanhamento de divulgações, Inscrição de grupos e pessoas início de montagem de estrutura
Produção - Administrativa	19/2	1/3	08:00	18:00	Véspera do Evento Confirmação dos contratados, quantidade de pessoas, local e horário de início das mobilizações. Confirmação de parcerias e contratações
Produção - Técnica	19/2	1/3	08:00	18:00	Véspera do evento: Transporte da estrutura Testes de equipamentos Conferência da Comunicação visual Conferência do mobiliário Conferência da decoração do ambiente
Produção - Técnica	2/3	12/4	14:00	20:00	Dia do evento: Montagem geral Teste de equipamentos. Conferência de equipes, prestadores. Início da operação
Execução	2/3	12/4	14:00	20:00	Execução do evento, lanches, hidratação, pesquisa de satisfação, redes sociais. Organização e acompanhamento das atividades de maneira organizada segura e programada. Desmontagem geral e armazenamento para outra etapa.
Prestação de contas	13/4	13/6	08:00	18:00	Elaboração de relatórios e prestação de contas



08 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA:

8.1. CONCEDENTE

Tipo de despesa	Natureza de despesa	Numeração	Descrição detalhada	U. Medida	V. Unitario	Quant.	V. Total
CUSTOS DIRETOS	Outros materiais de consumo	1	Copos de agua mineral - caixa com 48 copos de 220 ml - 25 caixas por dia de operação.	Unidade	58,49	750	43.868
CUSTOS DIRETOS	Outros materiais de consumo	2	Kit Lanche - 5 itens - Kit composto por: 1 sanduíche , 1 barra de cereal, 1 fruta, 1 bombom, 1 suco de caixinha 200ml, 1 guardanapo e 1 embalagem - para equipe de trabalho - 72 por dia de operação - equipe de 22 integrantes - 3 lanches para cada ( período de 8 horas de operação ) 6 lanches de reserva técnica.	Unidade	15,00	2.160	32.400
CUSTOS DIRETOS	Outros materiais de consumo	3	Camisetas promocionais, - camiseta adulto e infantil - poliéster 60 a 70% e viscose 330 a 40 %, - malha fria - com logo do evento. Para equipe de trabalho,equipe de prestadores de serviço com possibilidade de rotatividade. equipe de 22 prestadores x 8 camisetas por posto de trabalho e 24 de reserva técnica.	Unidade	45,00	200	9.000
CUSTOS DIRETOS	Material Esportivo	4	Locação da Pista de patinação em placas de madeira. 50 pares de patins tradicionais, 50 pares de patins in line, 60 kits de proteção completos. Período de 40 dias, com 30 dias de operação.	Unidade	180.000,00	1	180.000
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	5	CONTRATAÇÃO DE LOCAÇÃO DE SOM TIPO 4 04 CAIXAS MULTI VIAS 04 CAIXAS SUBWOOFER SISTEMA DE PA CROSSOVER PROCESSADOR	Unidade	5.329,00	30	159.870
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	6	Locação de Galpão 375 metros quadrados com Pesos de sapata e ancoragem - Montado com frete - período da operação - 40 dias	Unidade	51.241,00	1	51.241
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	7	Locação de gerador 80 kva silenciado, com combustível - com cabeamento e chaveadora de energia - por etapa	Unidade	2.100,00	30	63.000
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	8	Locação de sistema de iluminação TIPO 2 01 MESA dmx, 06 DIMMER, RACK, 01 SPLITTER, 01 MAIN POWER, 06 SET LIGHT BRANCO, 20 PAR LED, 08 MOVING HEAD, 02 MINI BRUT, 01 MAQUINA DE FUMAÇA	Unidade	4.800,00	30	144.000



CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	9	Contratação de agentes de limpeza com KIT de limpeza, uniformizados, com transporte e impostos e benefícios - período de até 08 horas - Contratação de empresa PJ.	Unidade	219,00	60	13.140
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	10	Contratação de Agentes de Segurança - período diurno e período noturno - por 40 dias.- 03 postos com escala durante os 40 dias = 40 x 3 = 120 diárias	Unidade	321,00	120	38.520
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	11	Contratação de Monitores com conhecimentos com evento esportivo e com deficiência ou mobilidade reduzida para acompanhamento da atividade, receptivo e organização e monitoria de usuários	Unidade	250,00	450	112.500
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	12	Coordenador técnico. Responsável pela organização e montagem da evento. Contratação PJ	Unidade	600,00	30	18.000
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	13	Diretor técnico de evento. Responsável pela organização geral do Evento	Unidade	800,00	30	24.000
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	14	Serviço de montagem / desmontagem da estrutura geral, equipamentos de comunicação visual, mobiliário e técnica, com equipamentos, escadas, ferramentas, rádios de comunicação etc... - Equipe de montagem 10 pessoas.	Unidade	7.000,00	2	14.000
CUSTOS INDIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	15	Serviço de Assessoria Contábil para acompanhamento de emissão de notas fiscais e prestação de contas	Unidade	4.500,00	1	4.500
DIVULGAÇÃO	Serviço de Pessoa Jurídica	16	Locação de estruturas metálicas na medida referencial Q15, com bases, parafusos, cubos e acessórios para montagem de BANNER com 2X1 - 8 metros por unidade x 4 = 32 metros x30 ativações	Unidade	90,00	960	86.400
DIVULGAÇÃO	Serviço de Pessoa Jurídica	17	Locação de estruturas metálicas na medida referencial Q30, com bases, parafusos, cubos e acessórios para montagem de backdrop com 3X4 - 16 metros por unidade x 1 = 16 metros x 30 ativações	Unidade	105,00	480	50.400
DIVULGAÇÃO	Outros materiais de consumo	18	Serviço de estruturação em metalon 2 totem dinâmico com 03 faces - 2 metros de altura - 18 metros Metalon Criação de área de STAFF para armazenagem. - metalon 32 metros 18 + 18 +32 = 68 metros	Unidade	46,00	68	3.128

✓



DIVULGAÇÃO	Outros materiais de consumo	19	PLOTAGEM - em lona para publicidade visual local. 14 banners 2 x 1 - 28 metros 08 banners 1 x 1 - 82 metros 3 Back dropp- 24 metros Área de armazenagem - 32	Unidade	112,00	166	18.592
DIVULGAÇÃO	Outros materiais de consumo	20	Serviço de captação de imagens, criação de vídeos e criação de conteúdo para divulgação e impulsionamento pelas redes sociais, manutenção das redes sociais com ênfase no projeto, - valor por etapa.	Unidade	18.400,00	1	18.400
<b>Total do projeto</b>							<b>1.084.958,50</b>

9 - PLANO DE APLICAÇÃO: A planilha abaixo contém fórmulas, sendo assim não deverá ser preenchida;

Descrição das Ações		Concedente	Proponente	Patrocinador	Total
Natureza da Despesa		SEME	Contrapartida	Terceiros	
Custos Diretos	Diárias, Passagens e Transporte				-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários				-
	Equipamentos e Material Permanente				-
	Material Esportivo	180.000,00			180.000,00
	Obras e Instalações				-
	Outros materiais de consumo	85.267,50			85.267,50
	Recursos Humanos				-
	Serviço de Pessoa Física				-
	Serviço de Pessoa Jurídica	638.271,00			638.271,00
Custos indiretos	Diárias, Passagens e Transporte				-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários				-
	Equipamentos e Material Permanente				-
	Material Esportivo				-
	Obras e Instalações				-
	Outros materiais de consumo				-
	Recursos Humanos				-
	Serviço de Pessoa Física				-
	Serviço de Pessoa Jurídica	4.500,00			4.500,00
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte				-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários				-
	Equipamentos e Material Permanente				-
	Material Esportivo				-
	Obras e Instalações				-
	Outros materiais de consumo	40.120,00			40.120,00
	Recursos Humanos				-
	Serviço de Pessoa Física				-
	Serviço de Pessoa Jurídica	136.800,00			136.800,00
<b>Total</b>	<b>R\$ 1.084.958,50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>R\$ 1.084.958,50</b>	

✓



10 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO CONCEDENTE: (SEME) Período de desembolso do recurso;

10.1. CONCEDENTE

Descrição das Ações		Total	1º Parcela Trimestral	2º Parcela Trimestral	3º Parcela Trimestral	4º Parcela Trimestral
TIPO DE DESPESA	NATUREZA DA DESPESA					
Custos Diretos	Diárias, Passagens e Transporte	-	-	-	-	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	-	-	-	-	-
	Equipamentos e Material Permanente	-	-	-	-	-
	Material Esportivo	180.000	180.000,00	-	-	-
	Obras e Instalações	-	-	-	-	-
	Outros materiais de consumo	85.268	85.267,50	-	-	-
	Recursos Humanos	-	-	-	-	-
	Serviço de Pessoa Física	-	-	-	-	-
	Serviço de Pessoa Jurídica	638.271	638.271,00	-	-	-
Custos indiretos	Diárias, Passagens e Transporte	-	-	-	-	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	-	-	-	-	-
	Equipamentos e Material Permanente	-	-	-	-	-
	Material Esportivo	-	-	-	-	-
	Obras e Instalações	-	-	-	-	-
	Outros materiais de consumo	-	-	-	-	-
	Recursos Humanos	-	-	-	-	-
	Serviço de Pessoa Física	-	-	-	-	-
	Serviço de Pessoa Jurídica	4.500	4.500,00	-	-	-
Divulgação	Diárias, Passagens e Transporte	-	-	-	-	-
	Encargos Trabalhistas e Previdenciários	-	-	-	-	-
	Equipamentos e Material Permanente	-	-	-	-	-
	Material Esportivo	-	-	-	-	-
	Obras e Instalações	-	-	-	-	-
	Outros materiais de consumo	40.120	40.120,00	-	-	-
	Recursos Humanos	-	-	-	-	-
	Serviço de Pessoa Física	-	-	-	-	-
	Serviço de Pessoa Jurídica	136.800	136.800,00	-	-	-
<b>Total</b>		<b>R\$ 1.084.958,50</b>	<b>R\$ 1.084.958,50</b>	-	-	-



11 - GRADE COMPARATIVA DE PREÇOS: A descrição dos itens deverão ser igual os do Cronograma de Execução Financeira;

Tipo de despesa	Natureza de despesa	Descrição	O item possui preço de referência em alguma posição abaixo?	Fonte de Preço sim / Não	Valor Unitário	Quantidade	Total	Pessoa Responsável pela cotação
CUSTOS DIRETOS	Outros materiais de consumo	Copos de agua mineral - caixa com 48 copos de 220 ml - 25 caixas por dia de operação.	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	sim	58,49	750,00	43.868	SEI 7210.2023/0005252-9 - Leandro
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				
CUSTOS DIRETOS	Outros materiais de consumo	Kit Lanche - 5 itens - Kit composto por: 1 sanduíche , 1 barra de cereal, 1 fruta, 1 bombom, 1 suco de caixinha 200ml, 1 guardanapo e 1 embalagem - para equipe de trabalho - 72 por dia de operação - equipe de 22 integrantes - 3 lanches para cada ( período de 8 horas de operação ) 6 lanches de reserva técnica.	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	sim	15,00	12.600	189.000	Ata SEI 6019.2021/0001632-31 - Cotação Leandro
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				
CUSTOS DIRETOS	Outros materiais de consumo	Camisetas promocionais, - camiseta adulto e infantil - poliéster 60 a 70% e viscose 330 a 40 %, - malha fria - com logo do evento. Para equipe de trabalho. equipe de prestadores de serviço com possibilidade de rotatividade. equipe de 22 prestadores x 8 camisetas por posto de trabalho e 24 de reserva técnica.	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	não	45,00	200	9.000	ata SEI 6018.2022/0014830-7 cotação Leandro.
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				



CUSTOS DIRETOS	Material Esportivo	Locação da Pista de patinação em placas de madeira, 50 pares de patins tradicionais, 50 pares de patins in line, 60 kits de proteção completos. Período de 40 dias, com 30 dias de operação.	1 - Banco de Preço Prefeitura	não					
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não					
			3 - Ata de Registro de Preços	não					
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não					
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	CONTRATAÇÃO DE LOCAÇÃO DE SOM TIPO 4 04 CAIXAS MULTI VIAS 04 CAIXAS SUBWOOFER SISTEMA DE PA CROSSOVER PROCESSADOR	1 - Banco de Preço Prefeitura	não					
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não					
			3 - Ata de Registro de Preços	sim	5.320,00	30	159.600	SEI 7210.2022/0004076-6 - Leandro	
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não					
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Locação de Galpão 375 metros quadrados com Pesos de sapata e ancoragem - Montado com frete - período da operação - 40 dias	1 - Banco de Preço Prefeitura	não					
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não					
			3 - Ata de Registro de Preços	não					
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não					
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Locação de gerador 80 kva silenciado, com combustível - com cabeamento e chaveadora de energia - por etapa	1 - Banco de Preço Prefeitura	não					
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não					
			3 - Ata de Registro de Preços	sim	2.100,00	30	63.000	SEI 7210.2022/0006076-7 - Leandro	
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não					
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Locação de sistema de iluminação TIPO 2 01 MESA dmx, 06 DIMMER, RACK, 01 SPLITTER, 01 MAIN POWER, 06 SET LIGHT BRANCO, 20 PAR LED, 08 MOVING HEAD, 02 MINI BRUT, 01 MAQUINA DE FUMAÇA	1 - Banco de Preço Prefeitura	não					
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não					
			3 - Ata de Registro de Preços	sim	4.800,00	30	144.000	ata SEI 7210.2023/0000510-5 cotação Leandro.	
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não					
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Contratação de agentes de limpeza com KIT de limpeza, uniformizados, com transporte e impostos e benefícios - período de até 08 horas - Contratação de empresa PJ.	1 - Banco de Preço Prefeitura	não					
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não					
			3 - Ata de Registro de Preços	sim	219,00	60	13.140	ata SEI 7210.2023/0003313-3 cotação Leandro.	
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não					



CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Contratação de Agentes de Segurança - período diurno e período noturno - por 40 dias. J- 03 postos com escala durante os 40 dias = 40 x 3 = 120 diárias	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	sim	321,00	120	38.520	ata SEI 7210.2023/0000261-0 cotação Leandro.
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Contratação de Monitores com conhecimentos com evento esportivo e com deficiência ou mobilidade reduzida para acompanhamento da atividade, receptivo e organização e monitoria de usuários	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	não				
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Coordenador técnico. Responsável pela organização e montagem do evento. Contratação PJ	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	não				
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Diretor técnico de evento. Responsável pela organização geral do Evento	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	não				
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Serviço de montagem / desmontagem da estrutura geral, equipamentos de comunicação visual, mobiliário e técnica, com equipamentos, escadas, ferramentas, rádios de comunicação etc... - Equipe de montagem 10 pessoas.	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	não				
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				





CUSTOS INDIRETO S	Serviço de Pessoa Jurídica	Serviço de Assessoria Contábil para acompanhamento de emissão de notas fiscais e prestação de contas	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	não				
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				
DIVULGA ÇÃO	Serviço de Pessoa Jurídica	Locação de estruturas metálicas na medida referencial Q15, com bases, parafusos, cubos e acessorios para montagem de BANNER com 2X1 - 8 metros por unidade x 4 = 32 metros x30 ativações	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	sim	90,00	960	86.400	ata SEI 7210.2023/0002644- 7 cotação Leandro.
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				
DIVULGA ÇÃO	Serviço de Pessoa Jurídica	Locação de estruturas metálicas na medida referencial Q30, com bases, parafusos, cubos e acessorios para montagem de backdropp com 3X4 - 16 metros por unidade x 1 = 16 metros x 30 ativações	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	sim	105,00	480	50.400	ata SEI 7210.2023/0002644- 7 cotação Leandro.
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				
DIVULGA ÇÃO	Outros materiais de consumo	Serviço de estruturação em metalon 2 totem dinamico com 03 faces - 2 metros de altura - 18 metros Metalon Criação de area de STAFF para armazenagem. - metalon 32 metros 18 + 18 +32 = 68 metros	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	sim	46,00	68	3.128	ata SEI 7210.2023/0002743- 5 cotação Leandro.
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				
DIVULGA ÇÃO	Outros materiais de consumo	PLOTAGEM - em lona para publicidade visual local. 14 banners 2 x 1 - 28 metros 08 banners 1 x 1 -82 metros 3 Back dropp- 24 metros Área de armazenagem - 32	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	sim	112,00	166	18.592	ata SEI 7210.2023/0002743- 5 cotação Leandro.
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				

✓



DIVULGAÇÃO	Outros materiais de consumo	Serviço de captação de imagens, criação de vídeos e criação de conteúdo para divulgação e impulsionamento pelas redes sociais, manutenção das redes sociais com ênfase no projeto, - valor por etapa.	1 - Banco de Preço Prefeitura	não				
			2 - Banco de Preço Adm Pública	não				
			3 - Ata de Registro de Preços	não				
			4 - Listas / Pesquisas Publicadas	não				
Tipo de Despesa	Natureza de Despesa	Descrição Detalhada	CNPJ	Nome da Empresa	Valor Unit.	Quant.	Total	
CUSTOS DIRETOS	Outros materiais de consumo	Copos de agua mineral - caixa com 48 copos de 220 ml - 25 caixas por dia de operação.		ATA			-	
				ATA	58,49	750	43.868	
				ATA			-	
CUSTOS DIRETOS	Outros materiais de consumo	Kit Lanche - 5 itens - Kit composto por: 1 sanduíche , 1 barra de cereal, 1 fruta, 1 bombom, 1 suco de caixinha 200ml, 1 guardanapo e 1 embalagem - para equipe de trabalho - 72 por dia de operação - equipe de 22 integrantes - 3 lanches para cada ( período de 8 horas de operação ) 6 lanches de reserva técnica.		ATA			-	
				ATA	15,00	2.160	32.400	
				ATA			-	
CUSTOS DIRETOS	Outros materiais de consumo	Camisetas promocionais, - camiseta adulto e infantil - poliéster 60 a 70% e viscose 330 a 40 %, - malha fria - com logo do evento. Para equipe de trabalho. equipe de prestadores de serviço com possibilidade de rotatividade. equipe de 22 prestadores x 8 camisetas por posto de trabalho e 24 de reserva técnica.		ATA			-	
				ATA	45,00	200	9.000	
				ATA			-	
CUSTOS DIRETOS	Material Esportivo	Locação da Pista de patinação em placas de madeira, 50 pares de patins tradicionais, 50 pares de patins in line, 60 kits de proteção completos. Período de 40 dias, com 30 dias de operação.	21.874.269/0001-77	FGS	235.000,00	1	235.000	
			33.749.828/0001-04	RM	180.000,00	1	180.000	
			36.876.260/0001-72	TERRA NOSSA	215.000,00	1	215.000	
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	CONTRATAÇÃO DE LOCAÇÃO DE SOM TIPO 4 04 CAIXAS MULTI VIAS 04 CAIXAS SUBWOOFER SISTEMA DE PA CROSSOVER PROCESSADOR		ATA			-	
				ATA	5.329,00	30	159.870	
				ATA			-	

✓



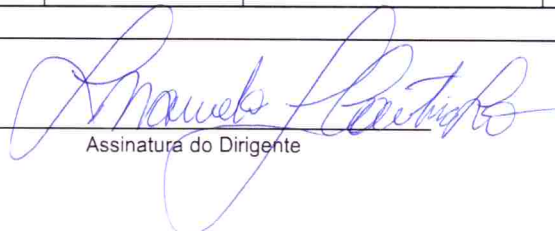
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Locação de Galpão 375 metros quadrados com Pesos de sapata e ancoragem - Montado com frete - período da operação - 40 dias	24.598.745/0001-62	RECON EVENTOS	51.241,06	1	51.241
			33.749.828/0001-04	RM	55.000,00	1	55.000
			36.876.260/0001-72	TERRA NOSSA	70.000,00	1	70.000
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Locação de gerador 80 kva silenciado, com combustível - com cabeamento e chaveadora de energia - por etapa		ATA			-
				ATA	2.100,00	30	63.000
				ATA			-
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Locação de sistema de iluminação TIPO 2 01 MESA dmx, 06 DIMMER, RACK, 01 SPLITTER, 01 MAIN POWER, 06 SET LIGHT BRANCO, 20 PAR LED, 08 MOVING HEAD, 02 MINI BRUT, 01 MAQUINA DE FUMAÇA		ATA			-
				ATA	4.800,00	30	144.000
				ATA			-
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Contratação de agentes de limpeza com KIT de limpeza, uniformizados, com transporte e impostos e benefícios - período de até 08 horas - Contratação de empresa PJ.		ATA			-
				ATA	219,00	60	13.140
				ATA			-
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Contratação de Agentes de Segurança - período diurno e período noturno - por 40 dias.- 03 postos com escala durante os 40 dias = 40 x 3 = 120 diárias		ATA			-
				ATA	321,00	120	38.520
				ATA			-
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Contratação de Monitores com conhecimentos com evento esportivo e com deficiência ou mobilidade reduzida para acompanhamento da atividade, receptivo e organização e monitoria de usuários	21.874.269/0001-77	FGS	300,00	450	135.000
			33.749.828/0001-04	RM	280,00	450	126.000
			36.876.260/0001-72	TERRA NOSSA	250,00	450	112.500
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Coordenador técnico. Responsável pela organização e montagem da evento. Contratação PJ	21.874.269/0001-77	FGS	790,00	30	23.700
			33.749.828/0001-04	RM	800,00	30	24.000
			36.876.260/0001-72	TERRA NOSSA	600,00	30	18.000



CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Diretor técnico de evento. Responsável pela organização geral do Evento	21.874.269/0001-77	FGS	925,00	30	27.750
			33.749.828/0001-04	RM	950,00	30	28.500
			36.876.260/0001-72	TERRA NOSSA	800,00	30	24.000
CUSTOS DIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Serviço de montagem / desmontagem da estrutura geral, equipamentos de comunicação visual, mobiliário e técnica, com equipamentos, escadas, ferramentas, rádios de comunicação etc... - Equipe de montagem 10 pessoas.	21.874.269/0001-77	FGS	8.000,00	2	16.000
			33.749.828/0001-04	RM	7.500,00	2	15.000
			36.876.260/0001-72	TERRA NOSSA	7.000,00	2	14.000
CUSTOS INDIRETOS	Serviço de Pessoa Jurídica	Serviço de Assessoria Contábil para acompanhamento de emissão de notas fiscais e prestação de contas					-
			36.362.088/0001-39	CONTROLLER CONTABILIDADE	4.500,00	1	4.500
DIVULGAÇÃO	Serviço de Pessoa Jurídica	Locação de estruturas metálicas na medida referencial Q15, com bases, parafusos, cubos e acessórios para montagem de BANNER com 2X1 - 8 metros por unidade x 4 = 32 metros x30 ativações		ATA			-
				ATA	90,00	960	86.400
				ATA			-
DIVULGAÇÃO	Serviço de Pessoa Jurídica	Locação de estruturas metálicas na medida referencial Q30, com bases, parafusos, cubos e acessórios para montagem de backdropp com 3X4 - 16 metros por unidade x 1 = 16 metros x 30 ativações		ATA			-
				ATA	105,00	480	50.400
				ATA			-
DIVULGAÇÃO	Outros materiais de consumo	Serviço de estruturação em metalon 2 totem dinâmico com 03 faces - 2 metros de altura - 18 metros Metalon Criação de área de STAFF para armazenagem. - metalon 32 metros 18 + 18 +32 = 68 metros		ATA			-
				ATA	46,00	68	3.128
				ATA			-
DIVULGAÇÃO	Outros materiais de consumo	PLOTAGEM - em lona para publicidade visual local. 14 banners 2 x 1 - 28 metros 08 banners 1 x 1 -82 metros 3 Back dropp- 24 metros Área de armazenagem - 32		ATA			-
				ATA	112,00	166	18.592
				ATA			-
DIVULGAÇÃO	Outros materiais de consumo	Serviço de captação de imagens, criação de vídeos e criação de conteúdo para divulgação e impulsionamento pelas redes sociais, manutenção das redes sociais com ênfase no projeto, - valor por etapa.	21.874.269/0001-77	FGS	20.000,00	1	20.000
			33.749.828/0001-04	RM	20.000,00	1	20.000
			36.876.260/0001-72	TERRA NOSSA	18.400,00	1	18.400

TOTAL DAS DESPESAS

R\$ 1.084.958,50

  
Assinatura do Dirigente